

Zápis z 4. zasedání zastupitelstva Obce Lipník konaného dne 15.11.2022 v budově Obecního úřadu v Lipníku v 18.00 hodin.

Přítomni: Petr Adam, Marta Mašejová, Ludmila Mrňová, Pavel Nedvědický, Zdeněk Obůrka, Jiří Pacas, Petr Sameš, Pavel Svoboda, Tereza Tomková

Omluveni: 0

Hosté: Alena Svobodová, Miroslav Svoboda, Petr Andryšek, Lenka Čechová

Zahájení zasedání: 18:00 hod.

Ukončení zasedání: 20:43 hod.

1. Zahájení, prezence

Starosta zahájil jednání v 18:00 hod. a přivítal všechny přítomné v počtu 9 zastupitelů. Starosta konstatoval, že zastupitelstvo bylo řádně svoláno a je přítomno 9 členů zastupitelstva. Starosta konstatoval, že jednání ZO je usnášeníschopné.

2. Schválení ověřovatelů zápisu a schválení programu
schválení ověřovatelů zápisu

Starosta navrhl jako ověřovatele zápisu paní Terezu Tomkovou a Ludmilu Mrňovou .

UZ 04/01/2022

Návrh usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu paní Terezu Tomkovou a Ludmilu Mrňovou.

Přítomno 9, pro 9 , proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

schválení programu

Starosta dále seznámil členy ZO s navrženým programem. Žádné další návrhy na doplnění nebo změnu nepadly. Starosta nechal hlasovat o předloženém návrhu programu.

1. Zahájení, prezence
2. Schválení ověřovatelů zápisu a schválení programu
3. Poděkování bývalým zastupitelům
4. Projednání návrhu rozpočtu obce Lipník
5. Projednání návrhu rozpočtu ZŠ a MŠ Lipník
6. Složení finančního a kontrolního výboru
7. Složení Kulturní komise a Komise stavební a správy majetku
8. Jmenování zástupce obce do Školské rady ZŠ a MŠ Lipník

9. Inventarizační komise
10. Výběr dodavatele pro realizaci povrchu na víceúčelovém sportovišti
11. Zpráva o uplatňování Územního plánu Lipník
12. Informace o realizovaných a připravovaných investičních akcích a námětech k řešení
 - a. Rekonstrukce křižovatky
 - b. Výstavba a rekonstrukce chodníků
 - c. Úprava kanalizace u Vrbkových
 - d. Výstavba kanalizace v průmyslové zóně
 - e. Realizace povrchu víceúčelového hřiště
 - f. Optimalizace vytápění KD
 - g. Výsadba v Havránku
 - h. Elektrorozvody v Havránku
 - i. Varianty řešení dopravy na místní komunikaci u školy a školky
 - j. Optimalizace veřejného osvětlení
 - k. Podlaha v kmenové třídě školy
 - l. Další náměty
13. Plán tvorby strategického dokumentu obce
14. Příprava Lipníčku
15. Plánované kulturní akce
 - a. Plán kulturních akcí na rok 2023
 - b. Zahájení adventu - Mikuláš
16. Doručená pošta
17. Různé - rozprava
18. Závěr

UZ 04/02/2022

Návrh usnesení: ZO schvaluje program jednání.

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

3. Poděkování bývalým zastupitelům

Starosta přivítal na jednání ZO pana Miroslava Svobodu, Petra Andrýska a paní Lenku Čechovou. Poděkoval jim za jejich práci pro obec v předchozích funkčních obdobích zastupitelstva a předal jim upomínkové předměty.

4. Projednání návrhu rozpočtu obce Lipník

Starosta představil zastupitelům návrh rozpočtu obce na rok 2023 s celkovými příjmy a výdaji ve výši 13.450.914 Kč. Zmínil zásadní investiční akce, které jsou v roce 2023 plánovány a shrnul jejich financování. Zastupitelé nemají připomínky.

5. Projednání návrhu rozpočtu ZŠ a MŠ Lipník

Starosta představil zastupitelům návrh rozpočtu ZŠ a MŠ Lipník na rok 2023 s celkovými příjmy a výdaji ve výši 5.265.416 Kč. Provoz školy je primárně financován z příspěvků Kraje Vysočina. Obec dofinancovává provoz školy prostředky ve výši 300.000 Kč ročně. Zastupitelé nemají připomínky.

6. Složení finančního a kontrolního výboru

Starosta vyzval jednotlivé předsedy výborů, aby představili návrhy na obsazení svých orgánů.

Finanční výbor:

Ludmila Mrňová – předsedkyně

členové: Petr Adam, Kristýna Nohová, Karel Pléha st., Jiřina Vrbková

Kontrolní výbor:

Pavel Svoboda – předseda

členové: Martin Lavický, Jiří Pacas, Luděk Kocmánek, Miroslav Svoboda

UZ 04/03/2022

Návrh usnesení: ZO volí finanční výbor ve složení:

Ludmila Mrňová – předsedkyně, členové: Petr Adam, Kristýna Nohová, Karel Pléha st., Jiřina Vrbková

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

UZ 04/04/2022

Návrh usnesení: ZO volí kontrolní výbor ve složení:

Pavel Svoboda – předseda, členové: Martin Lavický, Jiří Pacas, Luděk Kocmánek, Miroslav Svoboda

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

7. Složení Kulturní komise a Komise stavební a správy majetku

Starosta vyzval jednotlivé předsedy komisí, aby představili návrhy na obsazení svých orgánů

Kulturní komise

Tereza Tomková – předsedkyně

členové: Eva Floriánová, Barbora Kutinová, Zuzana Tomková, Karolína Nedvědická, Miroslava Tomková, Marta Mašejevová, Klára Tomková, Kristýna Floriánová

Komise stavební a správy majetku

Zdeněk Obůrka – předseda

členové: Jaroslav Králík, Luboš Mrňa, Jiří Beroun, Václav Hrůza, Jiří Pacas

UZ 04/05/2022

Návrh usnesení: ZO bere na vědomí složení kulturní komise:

Tereza Tomková – předsedkyně, členové: Eva Floriánová, Barbora Kutinová, Zuzana Tomková, Karolína Nedvědická, Miroslava Tomková, Marta Mašejevová, Klára Tomková, Kristýna Floriánová

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

UZ 04/06/2022

Návrh usnesení: ZO bere na vědomí složení Komise stavební a správy majetku:

Zdeněk Obůrka – předseda, členové: Jaroslav Králík, Luboš Mrňa, Jiří Beroun, Václav Hrůza, Jiří Pacas

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

8. Jmenování zástupce obce do Školské rady ZŠ a MŠ Lipník

Starosta vyzval zastupitele, aby podali nominace do Školské rady ZŠ a MŠ Lipník. Žádný ze zastupitelů žádnou nominaci nepodal. Starosta tedy navrhl, aby se členem Školské rady ZŠ a MŠ Lipník stal on.

UZ 04/07/2022

Návrh usnesení: ZO bere na vědomí jmenování člena školské rady ZŠ a MŠ Lipník pana Petra Sameše.

Prítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

9. Inventarizační komise

Starosta navrhl složení inventarizačních komisí dle níže uvedeného návrhu:

Hlavní inventarizační komise

Předseda	Ing. Pavel Svoboda	Předseda kontrolního výboru
Člen	Bc. Petr Sameš	Starosta
Člen	Pavel Nedvědický	Místostarosta
Člen	Bc. Ludmila Mrňová	Předsedkyně finančního výboru
Člen	Zdeněk Obůrka	Předseda Komise stavební a správy majetku

Hasičská zbrojnice

Předseda	Ing. Pavel Svoboda	Předseda kontrolního výboru
Člen	Jiří Pacas	Zastupitel
Člen	František Mikeš	Člen SDH

Kulturní dům a srub

Předseda	Zdeněk Obůrka	Předseda Komise stavební a správy majetku
Člen	Pavel Nedvědický	Místostarosta
Člen	Tereza Tomková	Předsedkyně Kulturní komise
Člen	Václav Hrůza Jaroslav Králík	Člen Komise stavební a správy majetku

Obecní úřad

Předseda	Bc. Petr Sameš	Starosta
Člen	Petr Adam	Zastupitel
Člen	Marta Mašejová	Zastupitelka

Knihovna

Předseda	Tereza Tomková	Předsedkyně Kulturní komise
Člen	Jaroslav Králík	Knihovník
Člen	Kristýna Floriánová	
Člen	Marta Mašejová	Zastupitelka

Obecní sklady a zásoby

Předseda	Zdeněk Obůrka	Předseda Komise stavební a správy majetku
Člen	Pavel Nedvědický	Místostarosta
Člen	Michal Jaša	Pracovník OÚ
Člen	Daniel Králík	Pracovník OÚ

UZ 04/08/2022

Návrh usnesení: ZO schvaluje složení inventarizačních komisí.

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

Starosta požádal předsedy komisí a výborů, aby si s ním domluvili schůzky, kde se domluví na formě práce výborů a komisí.

10. Výběr dodavatele pro realizaci povrchu na víceúčelovém sportovišti

Starosta seznámil zastupitele s přijatými nabídkami v rámci realizace cenového marketingu u projektu pro realizaci povrchu na víceúčelovém sportovišti.

Přijaty byly nabídky:

Pavlacký s.r.o. – 1.159.419,35 Kč

ROYAL TECH s.r.o. – 1.284.071,19 Kč

JM Demicarr s.r.o. – 1.329.559,14 Kč

Všechny předložené nabídky byly kompletní. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabízenou cenou plnění, tj. nabídka společnosti Pavlacký s.r.o. s nabídkovou cenou 1.159.419,35 Kč vč. DPH. Dotace ve výši max. 800.000 Kč, realizace v roce 2023.

UZ 04/09/2022

Návrh usnesení: ZO schvaluje výběr dodavatele a uzavření Smlouvy o dílo se společností Pavlacký s.r.o. ve výši 1.159.419,35 Kč včetně DPH a pověřuje starostu podpisem smlouvy.

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

11. Zpráva o uplatňování Územního plánu Lipník

Starosta seznámil zastupitele se Zprávou o uplatňování územního plánu s Vyhodnocením projednání návrhu. K uvedenému nebyly vzneseny žádné doplňující dotazy.

UZ 04/10/2022

Návrh usnesení: ZO bere na vědomí Vyhodnocení projednání návrhu Zprávy o uplatňování Územního plánu Lipník (č.j. ORÚP 59961/2022 – SPIS 2221/2022/KL).

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

UZ 04/11/2022

Návrh usnesení: ZO projednává dle ustanovení § 6 odst. 5 písm. e) stavebního zákona Zprávu o uplatňování Územního plánu Lipník (č.j. ORÚP 62006/2022 - SPIS 2221/2022/KL).

Přítomno 9, pro 9, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0. Návrh byl přijat.

12. Informace o realizovaných a připravovaných investičních akcích a námětech k řešení

a. Rekonstrukce křižovatky

Stavba byla zahájena výkopovými pracemi na přeložce vodovodu.

b. Výstavba a rekonstrukce chodníků

Starosta navrhuje níže uvedené pořadí chodníků ke zpracování výkazu výměr nutného pro realizaci výběrového řízení na dodavatele.

- 1) Chodníky směr Medipos
- 2) Chodníky v horní ulici u rekonstruované komunikace a navazující úsek na konec obce
- 3) Nový úsek chodníku kolem kostela
- 4) Chodník od hasičské zbrojnice směrem na Zárubice

- 5) Náves jižní část
- 6) Náves severní část

Starosta zajistí do prosincového ZO zpracování aktuálních rozpočtů na řešené úseky chodníků.

c. Úprava kanalizace u Vrbkových

Provedeny práce na splaškové a dešťové kanalizaci, aktuálně čekáme na vyúčtování těchto prací. Je předpoklad, že se vše vydá do plánovaného rozpočtu.

d. Výstavba kanalizace v průmyslové zóně

Do prosincového ZO budou k dispozici nabídky na realizaci projekčních prací a inženýrské činnosti.

e. Realizace povrchu víceúčelového hřiště

Do konce listopadu dojde k uzavření smlouvy s dodavatelem povrchu a odeslání všech podkladů na NSA. Realizace je plánována na léto roku 2023.

f. Optimalizace vytápění KD

Bez dalšího vývoje.

g. Výsadba v Havránku

Pavel Svoboda podal informaci o nevhodnosti navrženého řešení výsadby zeleně. Šíře výsadby je 4 m, znemožňovala by běh, trenéři jsou také proti návrhu. Řešením by byla minimalistická šíře zeleně, která zatím není stanovena.

Starosta zjistí minimální možnou šířku výsadby do příštího ZO.

Andrýsek: hlavní problém je základna, která je vyosená, a vlastnictví pozemků. Optické oddělení od pole by bylo vhodné.

h. Elektrorozvody v Havránku

Informace od Pavla Nedvědického - rozpočet ve výši cca 300.000 Kč od Elektro Hruška.

Obůrka: do plánovaného veřejného osvětlení zahrnout i Havránek a využít dotaci

Svoboda: okrsek 8 obcí, Zárubice, Ostašov – ano, Petrůvky, Klučov – není reakce, Slavíčky – starosta bude komunikovat

Mrňová: námitka ohledně nákladů na provoz všech budov, kdo bude správcem budov?

Obůrka: proč se o provoz kulturního domu a areálu Havránek nestarají členové hasičů a fotbalistů?

Starosta: hasiči i fotbalisté se podílejí na kulturních akcích obce, poskytují vyžití dětem, podílejí se na organizaci poutí, plesů. Není vhodné je stanovit správci budov.

i. Varianty řešení dopravy na místní komunikaci u školy a školky

Starosta informoval o jednání s dopravním inženýrem PČR p. Roudenským. Tento navrhuje variantu 2 přejezdových prahů a zvýšeného přejezdu křižovatky směrem na náves. Pro povolení bude třeba zpracovat projektovou dokumentaci na kompletní řešení, sama výstavba se může realizovat po částech dle disponibilních prostředků. Pokud bude realizován alespoň jeden stavební přejezdový práh, tak nemá problém s dočasným umístěním jednoho „plastového“.

Svoboda- veřejnost: projekt s retardérem umístěným u Pokorných už se řešil, je uložený na obci, k realizaci nedošlo.

Starosta zajistí na příští jednání starší projekt a dojde jeho posouzení.

j. Optimalizace veřejného osvětlení

Petr Adam obdržel emailem požadovaná vyúčtování el. energie mimo jiné i za VO, do příštího ZO připraví návrh řešení optimalizace VO.

Náklady za poslední vyúčtování na VO činily cca 117.000 Kč za 27,46 MWh.

Je aktivní dotační program v rámci Národního plánu obnovy, který umožňuje získání dotace ve výši 30 Kč za uspořeno kWh, tj. při cca 60 % úspoře spotřeby energie je dotace ve výši cca 480.000 Kč.

Petr Adam navrhne optimální řešení, následně ve spolupráci se starostou zajistí zpracování nabídek, které budou řešit ekonomiku provozu, aby byl podklad pro další rozhodnutí.

k. Podlaha v kmenové třídě školy

Starosta navrhuje Obůrkovi jednání na místě samém, zájem o jednání má i Nedvědický. Obůrka navrhne termín setkání.

l. Další náměty

Zázemí pro sportovní činnost SDH – Pavel Svoboda podal informaci o předání informací o postoupení dotace na okolní obce. Záměr bude řešen společně s realizací elektroinstalace v Havránku.

Cvičebna – trvá úkol na předložení stručného popisu.

13. Plán tvorby strategického dokumentu obce

Bude řešeno na dalším zasedání ZO dle domluvy.

14. Příprava Lipníčku

Navrhovaný termín pro uzávěrku 2.12.2022.

Předpokládaná cena je cca 15.000 Kč (dle ceny letního čísla) u vydavatelství Akcent.

15. Plánované kulturní akce

- a. Plán kulturních akcí na rok 2023
- b. Zahájení adventu – Mikuláš 3.12.2022. Tomková připraví podrobný program pro zveřejnění (plakát, web, FB)

16. Doručená pošta

Odbahnění Kopyta od firmy Řezníček

Žádost ze SÚS ohledně stromů u cest

17. Různé – rozprava

Starosta - vánoční setkání zastupitelů – zjistí volné prostory v restauraci

Mrňová – obecní rozhlas je nevyhovující, starosta informoval o využití dalších komunikačních kanálů (SMS a emaily)

Svoboda – pozvání zastupitelů na výroční schůzi SDH 20.1.2023 v 19 hod.

Nedvědický – zvýšení cen za odpady, vyzvat obyvatele třídit odpad, řešit známky

18. Závěr

Jednání ZO ukončeno ve 20:43 hod.

Zápis vyhotoven 15.11.2022

Ověřovatelé zápisu:

Tereza Tomková

Ludmila Mrňová